

5705/dj/WS/9772,n462/021109

### OMZETTING VERENIGING IN STICHTING

Vandaag, \* twee duizend negen, verschijnt voor mij, Mr Dirk Jan Lucius Blok, notaris met plaats van vestiging Gouda:

\*

De verschijnende persoon, handelende als gemeld, verklaart het volgende:

#### Inleiding

1. Bij akte op zeven en twintig oktober tweeduizend (27-10-2000) voor een plaatsvervanger van Mr S.D. de Waard, notaris te Gouda, verleden, is opgericht de vereniging: **Huurdersvereniging Woonbelang Hollands Midden**, statutair gevestigd te Gouda, kantoorhoudende te 2806 JC Gouda, Dunantsingel 44, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel te Rotterdam onder nummer 24312523, hierna te noemen: "de vereniging".

De statuten zijn na de oprichting niet meer gewijzigd.

2. Bij besluit van de algemene vergadering genomen op \* en bij besluit van de ledenvergadering genomen op \* is besloten tot omzetting van de vereniging in een stichting. Tevens is door de algemene vergadering en de ledenvergadering besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging.

Van gemelde besluiten blijkt uit \* aan deze akte gehechte stuk(ken).

In de besluiten is tevens volmacht gegeven aan de verschijnende persoon om de akte tot omzetting en wijziging van de statuten te ondertekenen.

3. Op het concept van de onderhavige akte tot omzetting en statutenwijziging is door de Rechtbank te Den Haag machtiging verleend op \*, blijkens een aan deze akte gehecht stuk.
4. In verband met het vorenstaande wordt bij deze voormelde vereniging : Huurdersvereniging Woonbelang Hollands Midden omgezet in een stichting, in verband waarmee de statuten van voormelde vereniging worden gewijzigd en geheel opnieuw worden vastgesteld als volgt:

#### STATUTEN

##### Begrippen en Definities

##### Artikel 1

1. Stichting HWHM: De huurdersorganisatie die de belangen van huurders en bewoners in Gouda van WoonPartners Midden Holland vertegenwoordigt, hierna in de statuten ook te noemen: "de stichting".
2. Woonpartners Midden Holland: Woonpartners Midden Holland Stichting voor Wonen en Beheren, of haar rechtsopvolgers te Gouda.
3. Algemeen Bestuur: Het algemeen bestuur van de stichting wordt gevormd door de gezamenlijke afgevaardigden van de bewonerscommissies en vertegenwoordigers van complexen zonder bewonerscommissie die onder het werkgebied van de Stichting HWHM vallen.
4. Dagelijks Bestuur: Het dagelijks bestuur van de Stichting HWHM wordt gevormd door een afvaardiging van het Algemeen Bestuur.

5. Het complex: een groep bijeenliggende woningen, geografisch gezien, waardoor in overleg met de bewonerscommissie op complexniveau een eenheid van beheer wordt gevormd.
6. De Huurder: de natuurlijke persoon, die met betrekking tot een bepaalde woning of wooneenheid een huurovereenkomst is aangegaan met Woonpartners Midden Holland in Gouda. Als huurder wordt ook verstaan de medehuurder in de zin van artikel 7:266 of 7:267 BW.
7. De bewoner: elke meerderjarige persoon, die zijn rechtmatig hoofdverblijf heeft in een woning van Woonpartners Midden Holland in Gouda.
8. De woningzoekende: onder woningzoekende wordt verstaan de natuurlijke persoon die te kennen heeft gegeven in een wooneenheid van Woonpartners Midden Holland in Gouda gehuisvest te willen worden.
9. De contact persoon: de bewoner in de zin van voormeld lid 7 die, indien geen bewonerscommissie in het betreffende complex aanwezig is, gedurende een vooraf afgesproken periode in het Algemeen Bestuur van deze stichting de in dat complex gehuisveste huurders en bewoners vertegenwoordigd.
10. Samenwerkingsovereenkomst: de samenwerkingsovereenkomst is een nadere uitwerking, tussen deze Stichting en Woonpartners Midden Holland, van de volgende besluiten en wetten, overwegende dat:
  - a. met ingang van één januari negentienhonderd drieënnegentig (01-01-1993) het Besluit Beheer Sociale Huursector (BBSH) van kracht is;
  - b. met ingang van één januari negentienhonderd achtennegentig (01-01-1998) de Wet op het overleg huurders en verhuurders (Overlegwet) van kracht is;
  - c. het BBSH onder meer regels geeft ten aanzien van het overleg van toegelaten instellingen met betrekking tot beheer en beleid met de huurders en de huurdersorganisaties;
  - d. de Overlegwet regels geeft ter bevordering van het overleg tussen huurders en verhuurder van woonegelegenheden.

#### Naam en Zetel

##### Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **Stichting HWHM**.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Gouda**.

#### Doel

##### Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel:
  - a. de belangen te behartigen van de begunstigers, huurders en bewoners van woningen welke worden geëxploiteerd door Woonpartners Midden Holland;
  - b. de belangen te behartigen van alle ongeorganiseerde huurders en bewoners, ongeacht de exploitant van het betreffende woonobject;
  - c. de belangen te behartigen van woningzoekenden die aannemelijk kunnen maken dat zij een bij hen passende woonruimte zoeken in de onder a bedoelde woningen,
  - d. alsmede alles te doen wat met het vorenstaande verband houdt en/of daartoe bevorderlijk kan zijn, in de ruimste zin.

2. De stichting heeft geen binding met enige politieke of levensbeschouwelijke stroming.

#### Middelen om het doel te bereiken

##### Artikel 4

1. De stichting probeert onder meer haar doel te bereiken door:
  - a. het verstrekken van informatie en het geven van voorlichting aan de begunstigers en bewoners;
  - b. uitwisseling van ervaringen en informatie tussen bewoners onderling;
  - c. deskundigheidsbevordering en scholing van de bewoners;
  - d. het op verzoek van de bewoners voeren van juridische procedures waarmee een huurdersbelang is gemoeid;
  - e. vertegenwoordiging van de bewoners naar buiten toe met betrekking tot zaken van gemeenschappelijk belang;
  - f. het namens de bewoners voeren van overleg en onderhandelingen met derden, in het bijzonder met Woonpartners Midden Holland, de gemeente Gouda en andere huurdersorganisaties.
  - g. alle andere wettige middelen die het doel van de stichting kunnen bevorderen.
2. De stichting voert de onder sub f van het vorige lid bedoelde overleg en onderhandelingen met Woonpartners Midden Holland op basis van de met Woonpartners Midden Holland afgesloten samenwerkingsovereenkomst of convenant.

#### Geldmiddelen

##### Artikel 5

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:

- a. de door het Algemeen Bestuur vast te stellen bijdragen van de begunstigers en/of bewoners;
- b. bijdragen van Woonpartners Midden Holland;
- c. de inkomsten uit haar vermogen;
- d. de opbrengsten van de door de stichting ondernomen activiteiten;
- e. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten;
- f. alle andere wettige middelen.

#### Begunstigers

##### Artikel 6

1. Begunstiger van de stichting kunnen zijn de huurders of bewoners van de complexen van Woonpartners Midden Holland, ouder dan achttien jaar en hun huisgenoten voor zover zij de leeftijd van achttien jaren reeds hebben bereikt.
2. De aanspraken, rechten en verplichtingen van de begunstigers volgen uit deze statuten en zijn waar nodig nader omschreven in een huishoudelijk reglement.
3. Aan de begunstigers van de stichting wordt per huishouden op verzoek minimaal een exemplaar van deze statuten en het eventueel huishoudelijk reglement verstrekt.
4. Begunstigers betalen een door het Algemeen Bestuur vast te stellen bijdrage.

5. Per wooneenheid is, ongeacht het aantal begunstigers dat daarin woonachtig is, de bijdrage slechts enkelvoudig verschuldigd.
6. De wijze van betaling van de bijdrage wordt door het Algemeen Bestuur vastgesteld.

#### Bewonerscommissies en vertegenwoordigers op complex niveau

##### Artikel 7.

1. Het werkgebied van de stichting bestaat in elk geval uit alle woningen die in het bezit zijn van Woonpartners Midden Holland. Het werkgebied wordt verdeeld in complexen door het Algemeen Bestuur.
2. Een huurder kan lid worden van een bewonerscommissie die op complex niveau de bewoners vertegenwoordigt. De leden van de bewonerscommissie worden door de bewoners van het betreffende complex gekozen; het Algemeen Bestuur stelt hiertoe een reglement vast.
3. Een bewonerscommissie bestaat uit minstens drie leden: een voorzitter, een penningmeester en een secretaris. Dit is het dagelijks bestuur van een bewonerscommissie.
4. Het dagelijks bestuur van de bewonerscommissie legt minstens twee maal per jaar verantwoording af aan de bewonerscommissie.
5. De bewonerscommissie legt minstens een maal per jaar verantwoording af aan de overige bewoners in een door haar belegde vergadering.
6. Indien nodig, kan een bewonerscommissie er voor kiezen een huishoudelijk reglement op te stellen, dat moet worden goedgekeurd door de vergadering van de bewonerscommissie.
7. Indien op complex niveau geen bewonerscommissie is verkozen, kan het Algemeen Bestuur van de stichting een bewoner verzoeken om namens dat complex zitting te nemen in het Algemeen Bestuur van de stichting en de stichting op complex niveau te vertegenwoordigen.
8. Een vertegenwoordiger als bedoeld in het vorige lid heeft alle bevoegdheden die nodig zijn voor een effectieve belangenbehartiging op complex niveau.
9. De bewonerscommissies vaardigen ieder minimaal een en maximaal twee leden uit haar midden af naar het Algemeen Bestuur van de stichting.
10. Bij ernstig disfunctioneren van een bewonerscommissie kan het Algemeen Bestuur van de stichting de bewoners van het betreffende complex verzoeken een nieuwe bewonerscommissie te verkiezen, of om iemand aan te wijzen als vertegenwoordiger van het complex.

#### Algemeen Bestuur

##### Artikel 8

1. Er is een Algemeen Bestuur, bestaand uit vertegenwoordigers van alle bewonerscommissies van het woningbezit van Woonpartners Midden Holland en vertegenwoordigers van complexen waarin geen bewonerscommissie is verkozen uit de bewoners.
2. Elke Bewonerscommissie of complex zonder bewonerscommissie vaardigt minimaal één (1) en maximaal twee (2) leden af naar het Algemeen Bestuur.

3. Het Algemeen Bestuur bestaat uit minimaal een voorzitter, een penningmeester en een secretaris.
4. De voorzitter, penningmeester en secretaris worden door de leden van het Algemeen Bestuur gekozen uit hun midden.
5. Leden van het Algemeen Bestuur worden door hun bewonerscommissie of complex afgevaardigd, voor een duur van twee jaren, welke periode verlengd kan worden door de betreffende bewonerscommissie of complex.
6. Lidmaatschap van het Algemeen Bestuur eindigt voorts door overlijden, door bedanken, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surseance van betaling, door onder curatele stelling, door ontslag door de rechtbank of door het Algemeen Bestuur, *alsmede als een persoon geen lid meer is van een bewonerscommissie of geen vertegenwoordiger meer is van een complex, danwel geen huurder meer is.*
7. Een bestuurslid kan worden geschorst door het Algemeen Bestuur.
8. De schorsing dient binnen drie maanden te worden gevolgd door hetzij opheffing van de schorsing, hetzij ontslag door het Algemeen Bestuur.
9. Het Algemeen Bestuur is belast met:
  - a. de formulering van het beleid van de stichting;
  - b. de controle op de uitvoering van het algemeen beleid door het Dagelijks Bestuur;
  - c. de vertegenwoordiging van de stichting naar buiten toe, met inachtneming van het hierna bepaalde in artikel 11;
  - d. het beheer van de geldmiddelen en eventueel ander bezit van de stichting;
  - e. het geven van voorlichting en publiciteit;
  - f. het sluiten van overeenkomsten met derde partijen waar de stichting partij bij is of zich hoofdelijk heeft verbonden;
  - g. de vervreemding, de bezwaring, de aankoop, de levering en het beheer van goederen, waaronder ook registergoederen, uit naam van de stichting;
  - h. al die werkzaamheden die nodig zijn voor een goed beheer van de stichting en de verwezenlijking van haar doelen.
10. Het Algemeen Bestuur belast het Dagelijks Bestuur met haar werkzaamheden, maar behoudt de eindverantwoordelijkheid daarvoor.
11. Lidmaatschap van het Algemeen Bestuur is in elk geval uitgesloten voor:
  - a. personen die in loondienst zijn van Woonpartners Midden Holland;
  - b. personen die lid zijn van de Goudse Gemeente Raad, het College van Burgemeesters en Wethouders, de Provinciale Staten, het Waterschap, de Regering van de Staat der Nederlanden of Staten Generaal;
  - c. personen die lid zijn van de raad van toezicht van Woonpartners Midden Holland.
12. Het Algemeen Bestuur vergadert zo vaak als nodig, doch minimaal één keer per jaar, en houdt minimaal één gezamenlijke vergadering met het Dagelijks Bestuur. Deze Gezamenlijke Vergadering kan samenvallen met een normale vergadering van het Algemeen Bestuur.

13. Tijdens de Gezamenlijke Vergadering, bedoeld in het vorige lid, legt het Dagelijks Bestuur verantwoording af over het afgelopen boekjaar.
14. De Algemene Vergadering keurt het verslag van het Dagelijks Bestuur goed of af.
15. Blijft goedkeuring van het verslag van het Dagelijks Bestuur uit, dan ontheft het Algemeen Bestuur één of meerdere leden van het Dagelijks Bestuur uit haar functie en wijst zo spoedig mogelijk nieuwe vertegenwoordigers aan.
16. De leden van het Algemeen Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voorzover deze onkosten niet bovenmatig zijn.
17. Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
18. Het Algemeen Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
19. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

#### Dagelijks Bestuur

##### Artikel 9

1. Het Dagelijks Bestuur is een afvaardiging van het Algemeen Bestuur.
2. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit minimaal drie en uit maximaal negen leden.
3. Het Dagelijks Bestuur heeft in elk geval een Voorzitter, een Penningmeester en een Secretaris.
4. De leden van het Dagelijks Bestuur worden voor een periode van twee jaar aangewezen door het Algemeen Bestuur, welke periode daarna kan worden verlengd.
5. Lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur eindigt voorts door overlijden, door bedanken, door verklaring in staat van faillissement, door aanvraag van surseance van betaling, door onder curatele stelling, door ontslag door de rechtbank of door het Algemeen Bestuur, alsmede als een persoon geen lid meer is van een bewonerscommissie of geen vertegenwoordiger meer is van een complex, danwel geen huurder meer is.
6. Een bestuurslid kan worden geschorst door het Algemeen Bestuur.
7. De schorsing dient binnen drie maanden te worden gevolgd door hetzij opheffing van de schorsing, hetzij ontslag door het Algemeen Bestuur.
8. Lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur is in elk geval uitgesloten voor:
  - a. personen die in loondienst zijn van Woonpartners Midden Holland;

- b. personen die lid zijn van de Goudse Gemeente Raad, het College van Burgemeesters en Wethouders, de Provinciale Staten, het Waterschap, de Regering van de Staat der Nederlanden of Staten Generaal;
  - c. personen die lid zijn van de raad van toezicht van Woonpartners Midden Holland.
9. Het Dagelijks Bestuur vergadert zo vaak als nodig is, doch minimaal vier keer per jaar.
  10. Haar besluiten gelden als besluiten die genomen zijn door het Algemeen Bestuur.
  11. De leden van het Dagelijks Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voorzover deze onkosten niet bovenmatig zijn.

#### Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

##### Artikel 10

1. De vergaderingen van zowel het Algemeen als het Dagelijks Bestuur worden schriftelijk opgeroepen door of namens de voorzitter van het desbetreffende bestuur met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en die van de vergadering daaronder niet begrepen.  
Op een daartoe strekkend verzoek van een of meer bestuursleden van een bestuur dient de voorzitter van dat bestuur binnen één week na ontvangst van dat verzoek over te gaan tot oproeping tot een bestuursvergadering bij gebreke waarvan de verzoeker(s) zelf de vergadering kunnen oproepen.  
De oproepingsbrief bevat de datum, het uur en de plaats van de desbetreffende vergadering, alsmede de agenda.
2. Indien de oproepingstermijn vermeld in lid 1 niet in acht is genomen, kan ter vergadering van een bestuur slechts besluitvorming plaatsvinden met algemene stemmen van alle bestuursleden van dat bestuur.  
Deze wijze van besluitvorming geldt tevens met betrekking tot onderwerpen die niet geplaatst zijn op de agenda in lid 1 vermeld.
3. Een bestuur kan alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van zijn leden ter vergadering aanwezig is of krachtens schriftelijke volmacht vertegenwoordigd is.  
Een bestuur streeft naar besluitvorming met algemene stemmen. Bij het ontbreken van consensus geschiedt de besluitvorming met volstreekte meerderheid van stemmen.  
*Indien in een vergadering van het Algemeen Bestuur gestemd wordt, kan per complex één stem worden uitgebracht.*  
*Indien in een vergadering van het Dagelijks Bestuur gestemd wordt, brengt ieder bestuurslid één stem uit.*  
Een bestuurslid kan door een ander daartoe schriftelijk gevolmachtigd bestuurslid ter vergadering zijn stem doen uitbrengen. Een bestuurslid kan als gevolmachtigde slechts voor één ander bestuurslid van datzelfde bestuur ter vergadering zijn stem uitbrengen.

Indien omtrent een voorstel de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda voor de eerstvolgende vergadering van dat bestuur. Indien in die vergadering bij de stemming omtrent dat voorstel de stemmen wederom staken, is het voorstel verworpen.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden die, na door de vergadering te zijn vastgesteld door de voorzitter van de vergadering, alsmede door degene die de notulen heeft gehouden, worden ondertekend.

Een bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dat schriftelijk en met algemene stemmen van alle bestuursleden van dat bestuur geschiedt.

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 11

De stichting wordt vertegenwoordigd door:

- a. hetzij het Algemeen Bestuur;
- b. twee gezamenlijk handelende bestuurders van het Dagelijks Bestuur.

#### Boekjaar en jaarrekening

##### Artikel 12

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Algemeen Bestuur is verplicht de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden op zodanige wijze administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, maakt het Algemeen Bestuur een jaarrekening op, bestaande uit een balans en een staat van baten en lasten van de stichting.
4. De jaarrekening wordt ondertekend door alle leden van het Algemeen Bestuur; ontbreekt een handtekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.
5. Het Algemeen Bestuur kan opdracht verlenen tot onderzoek van de jaarrekening aan de registeraccountant, of aan een accountant administratie consulent.  
Deze brengt dan omtrent zijn onderzoek schriftelijk verslag uit aan het Algemeen Bestuur en legt de uitslag van zijn onderzoek vast in een verklaring.
6. Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het Algemeen Bestuur.
7. Het Algemeen Bestuur is verplicht de in lid 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers, de in lid 4 bedoelde jaarrekening en de in lid 5 laatste alinea bedoelde verklaring (indien opgemaakt), gedurende zeven jaren te bewaren.

#### Statutenwijziging

##### Artikel 13

1. Het Algemeen Bestuur kan besluiten tot wijziging van de statuten. Het besluit daartoe kan slechts worden genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle

bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een nieuwe vergadering bijeengeroepen en gehouden worden, waarin over de statutenwijziging kan worden besloten. Op deze tweede vergadering is het bepaalde in artikel 10 lid 3 eerste alinea van toepassing.

2. De statutenwijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid is bevoegd de akte van statutenwijziging te doen verlijden. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

#### Ontbinding

##### Artikel 14

1. Het Algemeen Bestuur kan besluiten tot ontbinding van de stichting. Op het daartoe te nemen besluit is van toepassing hetgeen in artikel 13 lid 1 van deze statuten is bepaald, aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.
2. In geval van ontbinding van de stichting krachtens een besluit van het Algemeen Bestuur, treden de leden van het bestuur van de stichting op als vereffenaars van het vermogen van de stichting, tenzij bij het besluit tot ontbinding (tevens) één of meer andere vereffenaars zijn aangewezen.
3. Hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden stichting is overgebleven, zal worden aangewend ten behoeve van één of meer door het Algemeen Bestuur, tegelijk met het besluit tot ontbinding, aan te wijzen instellingen met een doelstelling die die van de ontbonden stichting zoveel mogelijk benadert, tenzij het Algemeen Bestuur bij het besluit tot ontbinding aan het overschot een andere bestemming toekent.

#### Reglement

##### Artikel 15

Het Algemeen Bestuur kan met betrekking tot het functioneren van de stichting en het Algemeen en Dagelijks Bestuur een reglement opstellen, waarvan de inhoud niet strijdig mag zijn met de wet of de statuten van de stichting.

#### Slotbepaling

##### Artikel 16

In alle gevallen, waarin noch de wet, noch deze statuten, noch de reglementen van de stichting voorzien, beslist het Algemeen Bestuur.

#### Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de verschijnende persoon dat bij deze oprichting:

- a. het Algemeen Bestuur bestaat uit \* bestuurders;
- b. voor de eerste maal zijn Algemeen Bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:
  1. \*;
  2. \*;
  3. \*.
- c. het Dagelijks Bestuur bestaat uit \* personen;

d. voor de eerste maal zijn Dagelijks Bestuurders, inde achter hun naam vermelde functie:

1. \*:
2. \*:
3. \*.

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE is verleden te Gouda op de datum aan het begin van de akte vermeld.

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte aan de verschijnende persoon meegedeeld, een toelichting op de zakelijke inhoud gegeven, en, voor zover nodig, heb ik hem gewezen op de uit de inhoud van de akte voortvloeiende (rechts)gevolgen.

De verschijnende persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend.